

ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN DE LA SECRETARÍA DEL H. AYUNTAMIENTO DEL COMITÉ INTERNO DE MEJORA REGULATORIA.

En la Cabecera Municipal de Ayapango, Estado de México, siendo las Diez horas con doce minutos del día 22 de marzo del año 2024, nos encontramos reunidos en la oficina de la Secretaría del H. Ayuntamiento ubicada en el primer piso del Palacio Municipal, con fundamento en lo dispuesto en los artículos 21 fracción IV de la Ley para la Mejora Regulatoria del Estado de México y sus Municipios, los artículos 27, 28, 29 y 30 del Reglamento Municipal para la Mejora Regulatoria del Municipio de Ayapango, se reúnen con la finalidad de llevar a cabo la Primera sesión ordinaria del Comité de Mejora Regulatoria por parte de la Secretaría del H. Ayuntamiento.

Acto seguido se procede a dar lectura al orden del día de la sesión:

ORDEN DEL DÍA

- I.- Registro de asistencia.
- II.-. Presentación y en su caso aprobación de la Actualización de los REMTYS correspondientes al Cuarto Trimestre, del área de Secretaría del Ayuntamiento
- III.- Asuntos generales.
- IV.- Clausura de sesión.

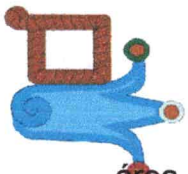
PRIMERO

Para el desahogo del primer punto del orden del día, se informa que se encuentran reunidos la totalidad de los integrantes del comité interno del área de Secretaría del Ayuntamiento por lo que existe Quórum Legal para llevar a cabo la Sesión Correspondiente.

SEGUNDO

Para el desahogo del punto número III del orden del día, se realiza la aprobación del orden del día correspondiente a la presentación y en su caso aprobación de la Actualización de los REMTYS correspondientes al Primer Trimestre del 2024, del





Administración 2022-2024
 "2024, Año del Bicentenario de la Erección del Estado de México"



área de Secretaría del Ayuntamiento. Se somete a votación y se aprueba por UNANIMIDAD de votos la Actualización de los REMTYS del área de Secretaría del Ayuntamiento.

REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS
CÉDULA DE INFORMACIÓN

CONSTANCIAS DOMICILIARIAS, DE RESIDENCIA, DE IDENTIDAD, DE INGRESOS, DE VEJECIDAD, DE NO AFECTACIÓN AL DOMINIO PÚBLICO.

CONSISTE EN OTORGAR UN ADECUADO SERVICIO A LA COMUNIDAD DEL MUNICIPIO Y SUS DELEGACIONES, GARANTIZANDO EL DERECHO AL SERVICIO PÚBLICO POR PARTE DE LA SECRETARÍA DEL H. AYUNTAMIENTO

ARTÍCULO 91 FRACCIÓN X DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL DEL ESTADO DE MÉXICO.

¿REQUIERE SERVICIO DE REGISTRO? 3 MESES

¿REQUIERE SERVICIO DE REGISTRO? SI NO DIRECCIÓN WEB N/A

¿REQUIERE SERVICIO DE REGISTRO? CUANDO EL PRESTADOR DE SERVICIO LO REQUIERA

¿REQUIERE SERVICIO DE REGISTRO? SI NO DIRECCIÓN WEB N/A

PERSONAS FÍSICAS

• INE	SI	1	LEY ORGÁNICA MUNICIPAL
• COMPROMISANTE DE DOMICILIO	NO	1	
• FOTOGRAFÍA TAMAÑO 3X4 CM. BLANCO Y NEGRO CON ESPECIFICACIÓN DEL SPIN	SI	1	
• COMPROMISANTE DE PAGAR SOLO PARA CONSTANCIA DE NO AFECTACIÓN AL DOMINIO PÚBLICO	SI	1	
• COMPROMISANTE DE PAGAR SOLO PARA CONSTANCIA DE NO AFECTACIÓN AL DOMINIO PÚBLICO	SI	1	
• COMPROMISANTE DE PAGAR SOLO PARA CONSTANCIA DE NO AFECTACIÓN AL DOMINIO PÚBLICO	SI	1	

PERSONAS JURÍDICAS COLECTIVAS

• INE	SI	1	LEY ORGÁNICA MUNICIPAL
• CARTA PODER	NO	1	
• FOTOGRAFÍA TAMAÑO 3X4 CM. BLANCO Y NEGRO CON ESPECIFICACIÓN DEL SPIN	SI	1	
• COMPROMISANTE DE PAGAR SOLO PARA CONSTANCIA DE NO AFECTACIÓN AL DOMINIO PÚBLICO	SI	1	
• COMPROMISANTE DE PAGAR SOLO PARA CONSTANCIA DE NO AFECTACIÓN AL DOMINIO PÚBLICO	SI	1	
• COMPROMISANTE DE PAGAR SOLO PARA CONSTANCIA DE NO AFECTACIÓN AL DOMINIO PÚBLICO	SI	1	

INSTITUCIONES PÚBLICAS

• INE	SI	1	LEY ORGÁNICA MUNICIPAL
• CARTA PODER	NO	1	
• FOTOGRAFÍA TAMAÑO 3X4 CM. BLANCO Y NEGRO CON ESPECIFICACIÓN DEL SPIN	SI	1	
• COMPROMISANTE DE PAGAR SOLO PARA CONSTANCIA DE NO AFECTACIÓN AL DOMINIO PÚBLICO	SI	1	
• COMPROMISANTE DE PAGAR SOLO PARA CONSTANCIA DE NO AFECTACIÓN AL DOMINIO PÚBLICO	SI	1	
• COMPROMISANTE DE PAGAR SOLO PARA CONSTANCIA DE NO AFECTACIÓN AL DOMINIO PÚBLICO	SI	1	

SECCIÓN DE REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS

SECRETARÍA DEL H. AYUNTAMIENTO

SECRETARÍA DEL H. AYUNTAMIENTO

CALLE / PLAZA DE LA CONSTITUCIÓN S/N COL. CENTRO NO. INT. Y EXT. N/A

COLONIA CENTRO MUNICIPIO AYAPANGO

C.P. 56760 CENTRO LUNES A VIERNES 9:00 A 17:00 HRS. SABADO DE 9:00 A 13:00

TEL. 01 597 982 41 28

SECRETARÍA: ayapango@ayapango.gob.mx

OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO

INFORMACIÓN ADICIONAL

¿PUEDE ALGUIEN PERSONA EXTERNA HACER EL TRÁMITE?

RESPUESTA: SI, SIEMPRE Y CUANDO SE PRESENTE CON UNA CARTA PODER EXPEDIDA POR LA PERSONA SOLICITANTE

¿CÓMO SON LOS COSTOS?

RESPUESTA: TODO TIPO DE CONSTANCIA EXPEDIDA POR LA SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO TIENE UN COSTO DE \$90 PERS.

¿QUÉ TIEMPO SE TARDAN EN ENTREGAR LA CONSTANCIA?

RESPUESTA: LAS CONSTANCIAS SE ENTREGAN AL MOMENTO, EN UN PLAZO MÁXIMO DE 15 MINUTOS

TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 22 / MARZO / 2024

C. ANGÉLICA SILVA GARCÍA

REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS
CÉDULA DE INFORMACIÓN

EXPEDICIÓN DE CARTILLAS DEL SERVICIO MILITAR NACIONAL

EL TRÁMITE CONSISTE EN EXPEDIR LA CARTILLA DE IDENTIDAD MILITAR, PARA TODOS AQUELLOS CIUDADANOS QUE CUMPLAN LA MAYORÍA DE EDAD, PARA PODER SER CONSIDERADOS A DISPOSICIÓN POR PARTE DE LA SECRETARÍA DE LA DEFENSA NACIONAL.

SEGUNDA SECCIÓN INSCRIPCIÓN Y REGISTRO EN LAS JUNTAS MUNICIPALES O DE ALCALDÍAS DE RECLUTAMIENTO DEL INSTRUCTIVO PARA EL SERVICIO MILITAR NACIONAL 2022

CARTILLA DE IDENTIDAD MILITAR PERMANENTE

¿REQUIERE SERVICIO DE REGISTRO? SI NO DIRECCIÓN WEB N/A

¿REQUIERE SERVICIO DE REGISTRO? CUANDO SE HAYA CUMPLIDO LA MAYORÍA DE EDAD O EN SU DEFECTO CUANDO EL CIUDADANO LO REQUIERA (PERSONAL ASISTIDO)

¿REQUIERE SERVICIO DE REGISTRO? EL TRÁMITE DEBE DE SER VERIFICADO POR PARTE DE LA SECRETARÍA DE DEFENSA NACIONAL, POSTERIORMENTE SE AMPLIARÁ LA REALIZACIÓN DE LA CARTILLA MILITAR CORRESPONDIENTE.

PERSONAS FÍSICAS

• FOTOGRAFÍA DE 3X4 CM. BLANCO Y NEGRO CON ESPECIFICACIÓN DEL SPIN	SI	1	SEGUNDA SECCIÓN INSCRIPCIÓN Y REGISTRO EN LAS JUNTAS MUNICIPALES O DE ALCALDÍAS DE RECLUTAMIENTO DEL INSTRUCTIVO PARA EL SERVICIO MILITAR NACIONAL
• ACTA DE NACIMIENTO	SI	1	
• CURP	SI	1	
• COMPROMISANTE DE DOMICILIO	SI	1	
• COMPROMISANTE MÁXIMO GRADO DE ESTUDIOS COMPLETADOS	SI	1	
• PERSONAL REBIDO CONSTANCIA DE NO REGISTRO	SI	1	

PERSONAS JURÍDICAS COLECTIVAS

N/A

INSTITUCIONES PÚBLICAS

N/A

TRÁMITE GRATUITO Fundamento Jurídico N/A

EFECTIVO N/A TARJETA DE CRÉDITO N/A TARJETA DE DÉBITO N/A EN LÍNEA (PORTAL DE PAGO) N/A

SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

CALLE / PLAZA DE LA CONSTITUCIÓN S/N COL. CENTRO NO. INT. Y EXT. N/A

COLONIA CENTRO MUNICIPIO AYAPANGO

C.P. 56760 CENTRO LUNES A VIERNES 9:00 A 17:00 HRS. SABADO DE 9:00 A 13:00

TEL. 01 597 982 41 28

SECRETARÍA: ayapango@ayapango.gob.mx

OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO

INFORMACIÓN ADICIONAL

¿PUEDE REALIZAR EL TRÁMITE ALGUIEN FAMILIAR?

RESPUESTA: NO, ES UN TRÁMITE PERMANENTE PERSONAL, POR LO QUE TIENE QUE ACUDIR ÚNICAMENTE EL INTERESADO

¿TIENE ALGUN COSTO?

RESPUESTA: NO, EL TRÁMITE ES TOTALMENTE GRATUITO

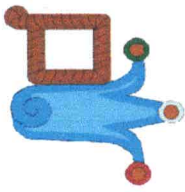
¿EN QUÉ TIEMPO SE ENTREGAN LAS CARTILLAS, Y QUÉ TIEMPO QUE HACER DESPUÉS?

RESPUESTA: SE HACE ENTREGA DE LA PRECARTILLA EN UN APROXIMADO DE UNA SEMANA, DESPUÉS SE LE NOTIFICA QUE DEBE IR ATENDIENDO AL SCRIPTO PARA LIBERACIÓN DE LA MISMA.

TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 22 / MARZO / 2024

C. ANGÉLICA SILVA GARCÍA



TERCERO

Para desahogar el punto número III, del orden del día y dado que no existe asuntos generales que tratar se procede al desahogo del último punto en el orden del día.

CUARTO

Para desahogar el punto número IV del orden del día, se procede a dar por concluida la sesión, siendo las Diez horas con treinta minutos del día veintidós de marzo del dos mil veinticuatro, se da por concluida la Primera Sesión Ordinaria del Comité de Mejora Regulatoria por parte de la Secretaría del H. Ayuntamiento, firmando al calce y al margen todos los integrantes que participaron.

Nombre y firma Titular de la Dependencia u Organismo



C. ANGÉLICA SILVA GARCÍA
SECRETARIA DEL H. AYUNTAMIENTO

(Se incluye todas las personas que conforman la comisión interna)

Nombre y firma Enlace de la Dependencia U Organismo
Ante la comisión de Mejora Regulatoria



C. ANGÉLICA SILVA GARCÍA
SECRETARIA DEL H. AYUNTAMIENTO

